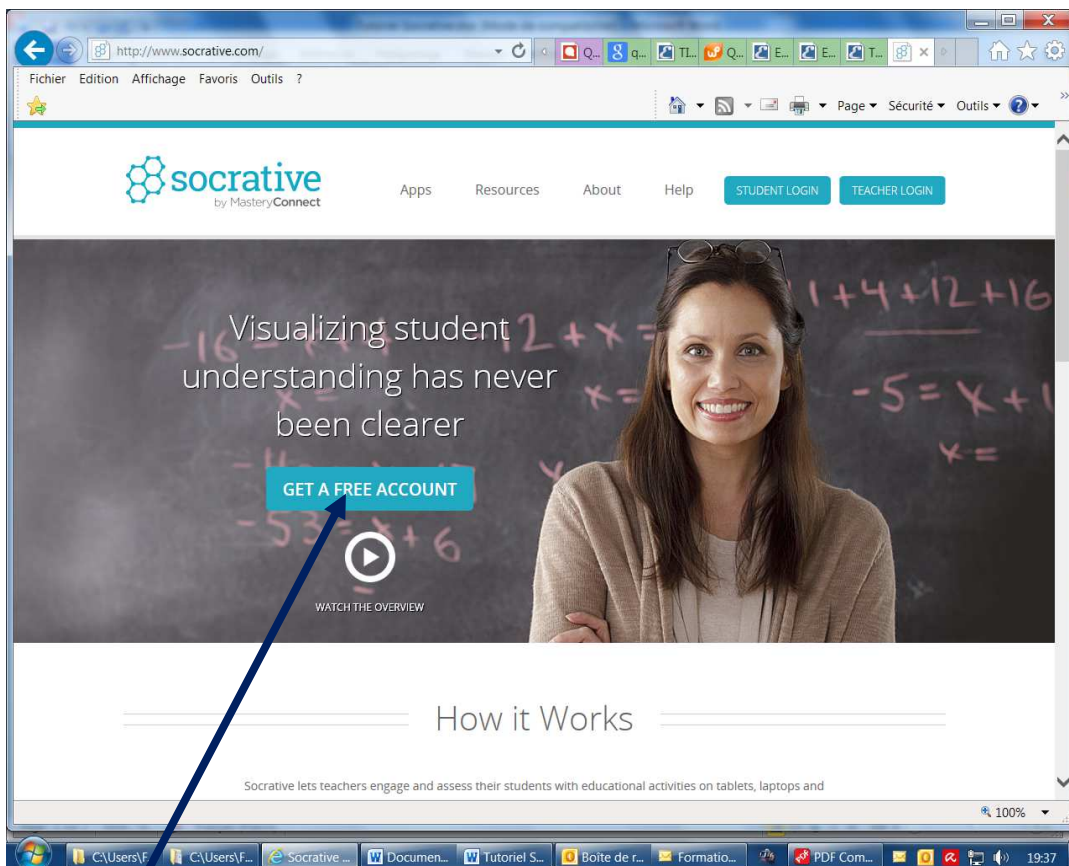


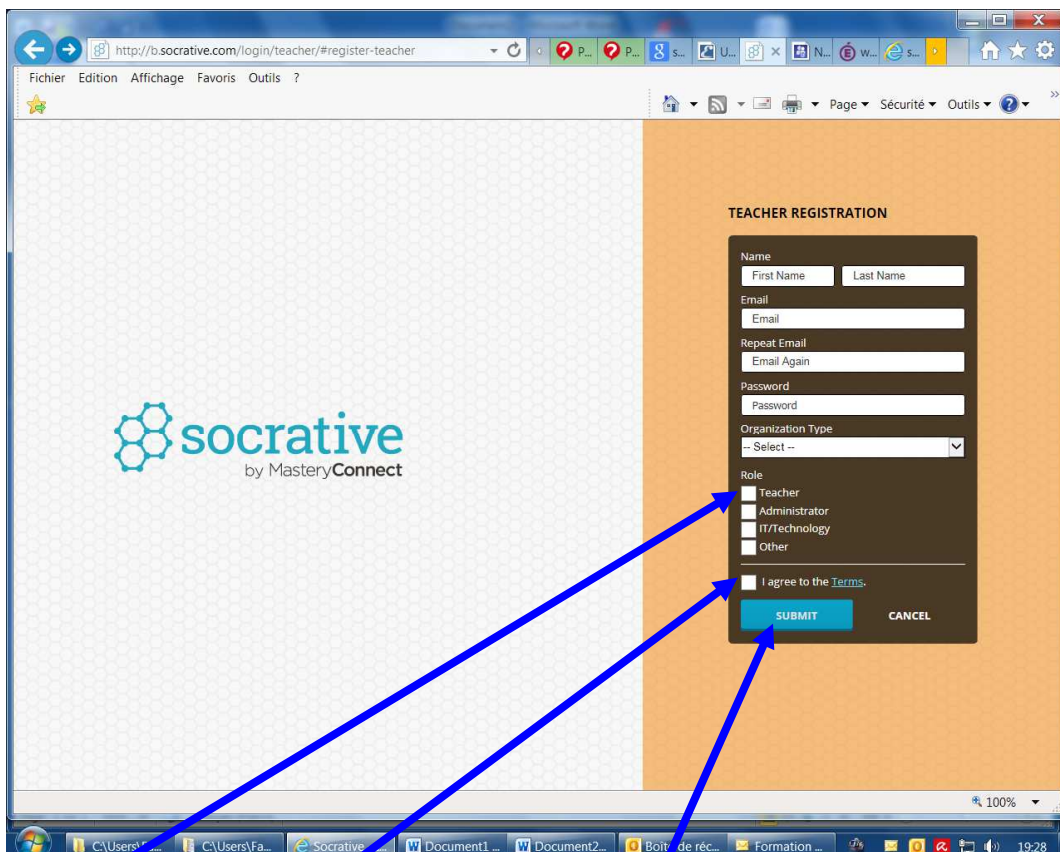
Tutoriel : Créer un quiz avec Socrative

Se rendre sur la page d'accueil du site : <http://www.socrative.com/>

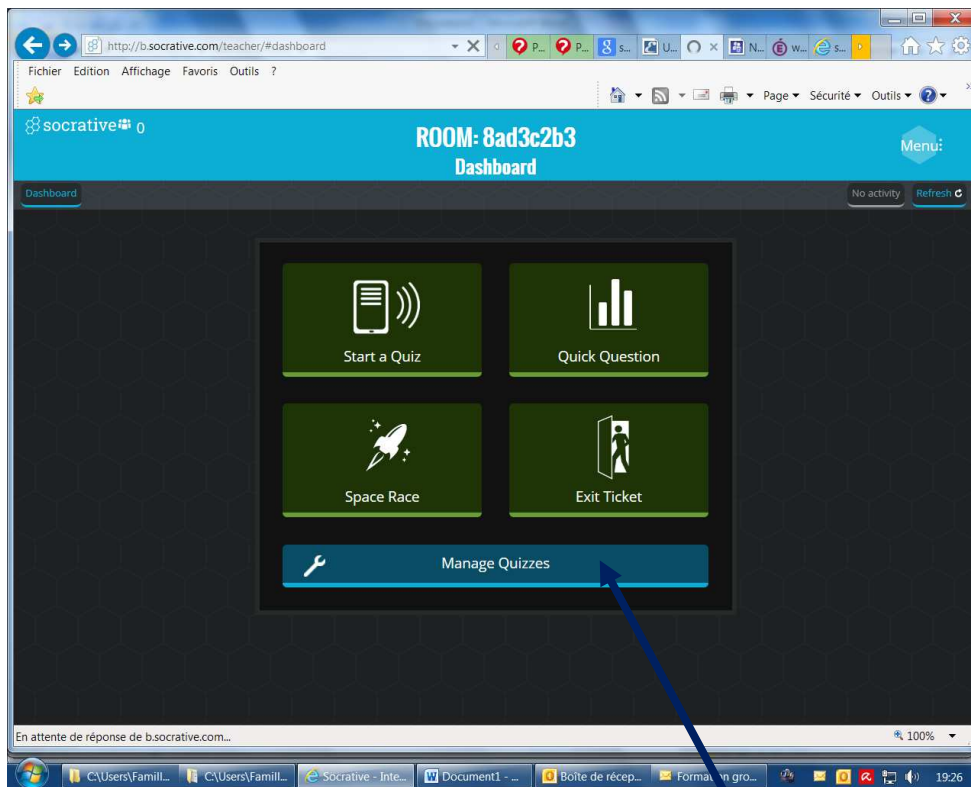


Cliquer sur "Get a free account"

Vous devez remplir une fiche d'inscription avec mot de passe.



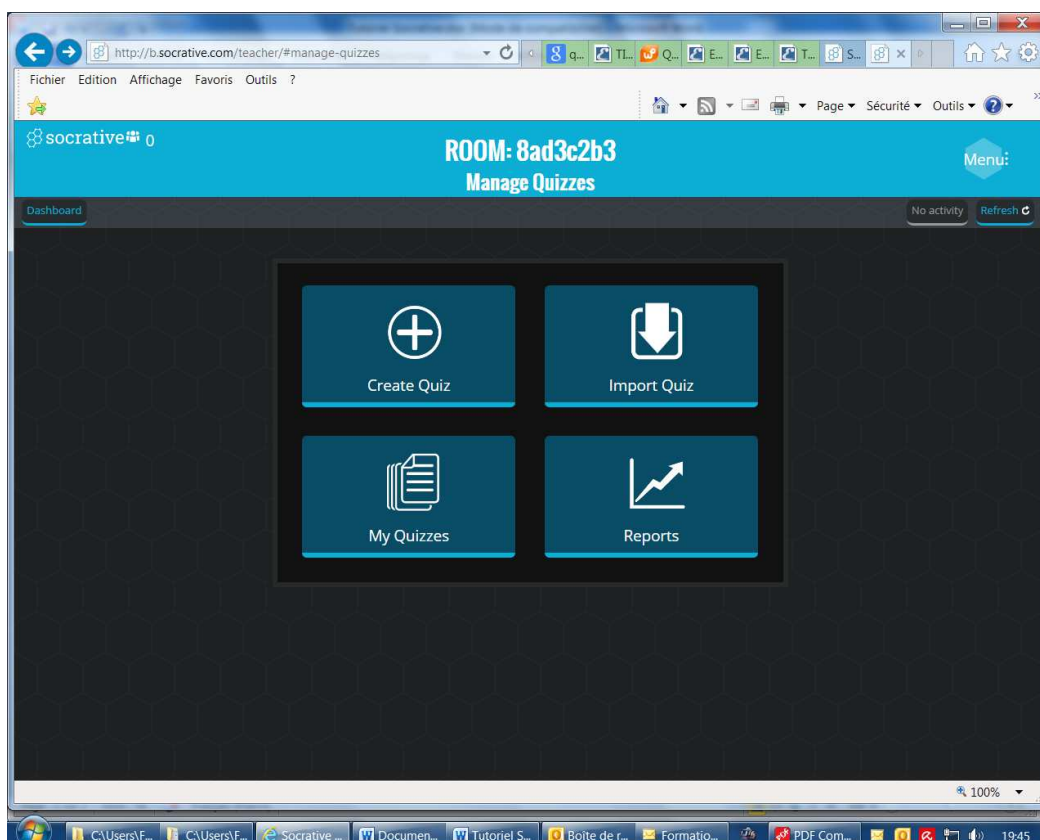
Vous cochez "teacher" et "I agree to the terms" et cliquer sur "submit".



Vous pouvez commencer votre questionnaire en cliquant sur **"Manage Quizzes"**.

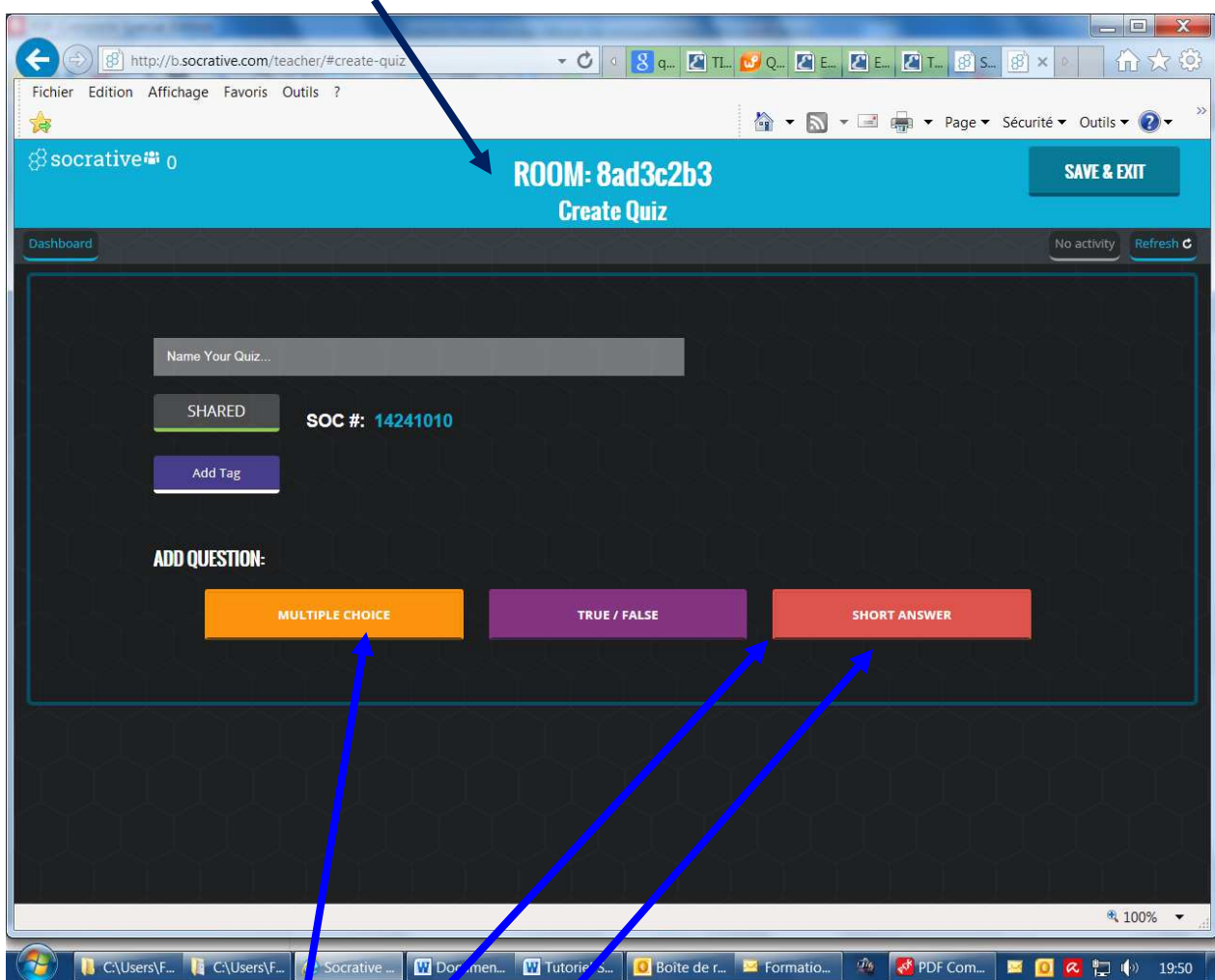
Cette page vous propose de :

- créer un quiz
- d'en importer un à partir d'Excel
- consulter vos quizzes antérieurs
- consulter le bilan des résultats de vos élèves



Nous voici à la page qui permet de débiter votre quiz.

Veillez à noter le numéro de chambre/"Room" inscrit pour y revenir ensuite.

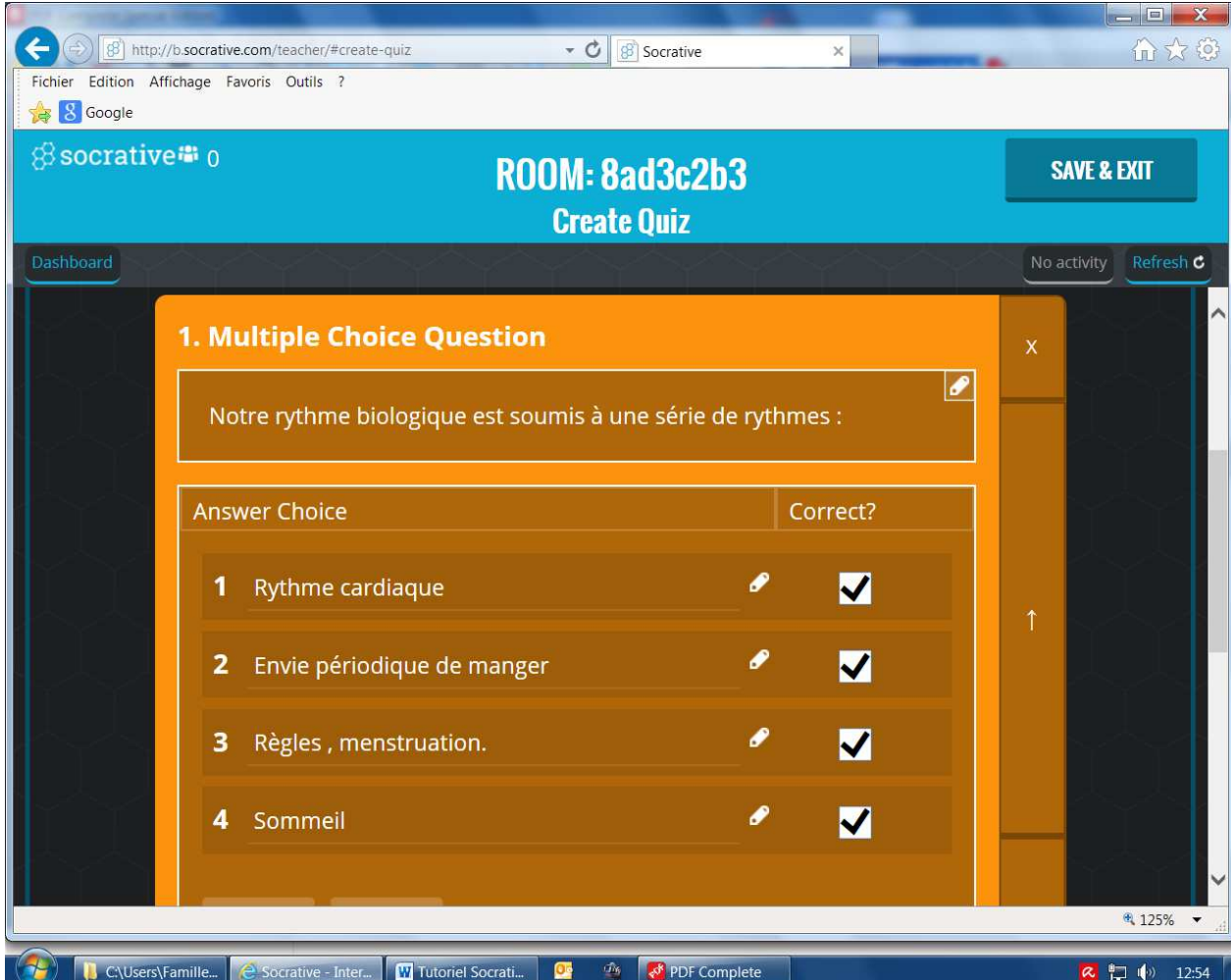
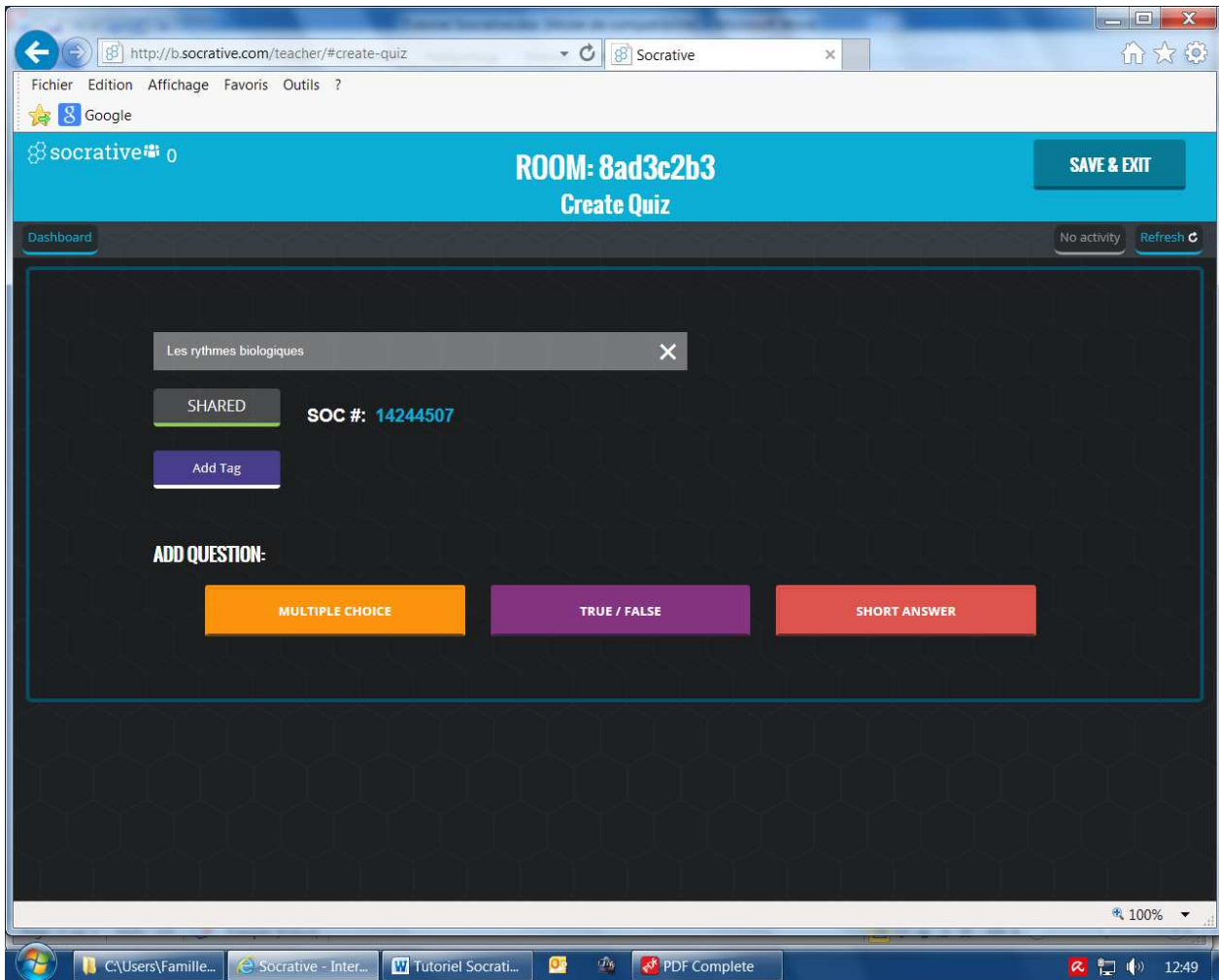


Ensuite il faut donner un nom à son quiz et choisir son mode de questionnement :

- Question à choix multiples
- Question vrai/faux
- Questions avec une courte réponse.

Dans le cas des questions à choix multiples :

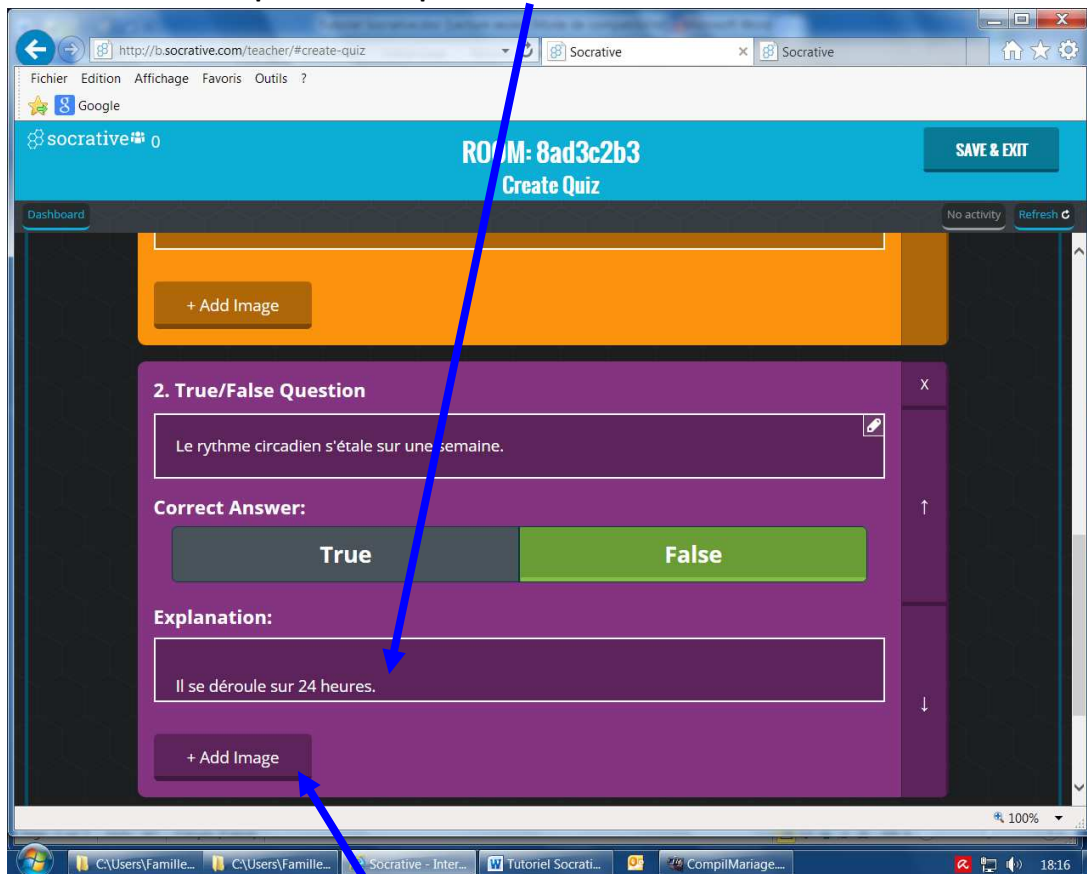
Il faut écrire sa question, les possibilités offertes et cliquer sur la réponse juste.



Dans le cas de questions vrai/faux :

Il faut écrire sa question, et cliquer sur **true/vrai** ou **false/faux**.

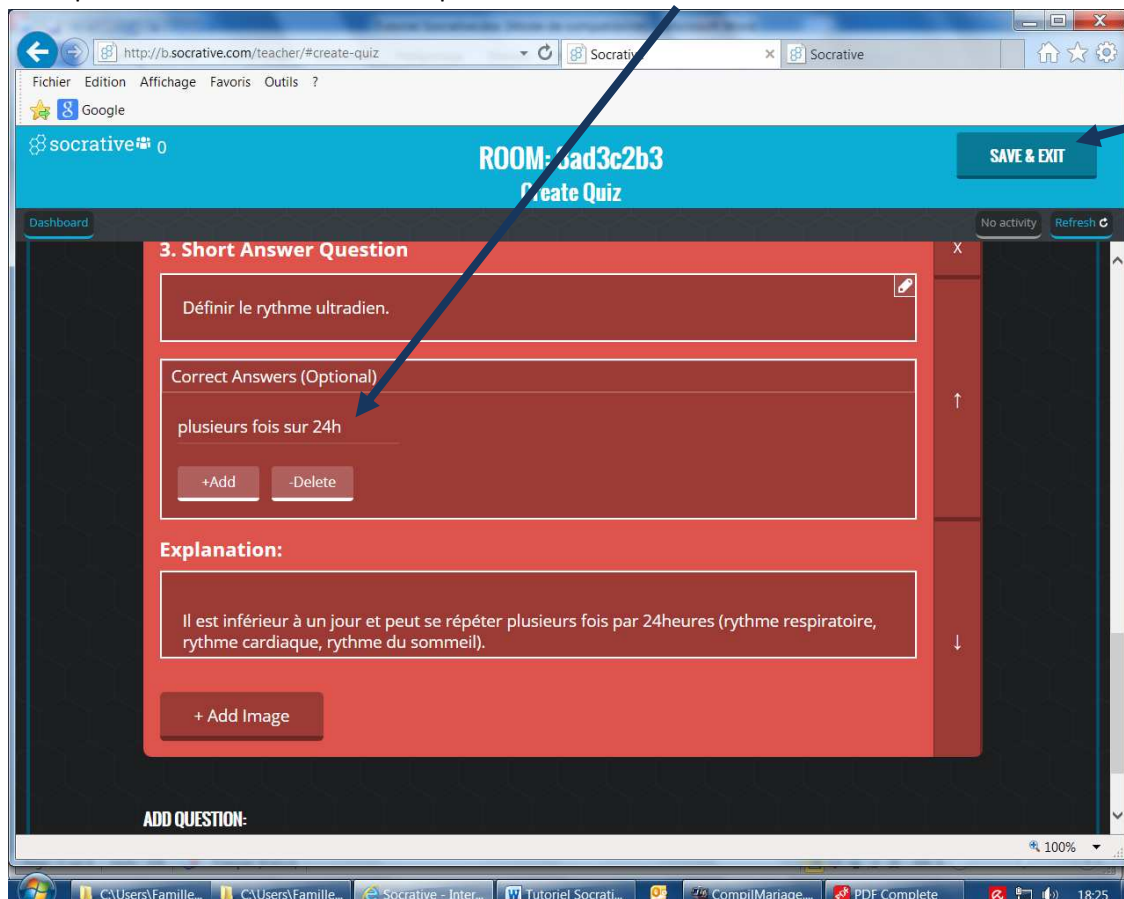
Il y a la possibilité de fournir une **explication complémentaire**



Vous pouvez également ajouter une image.

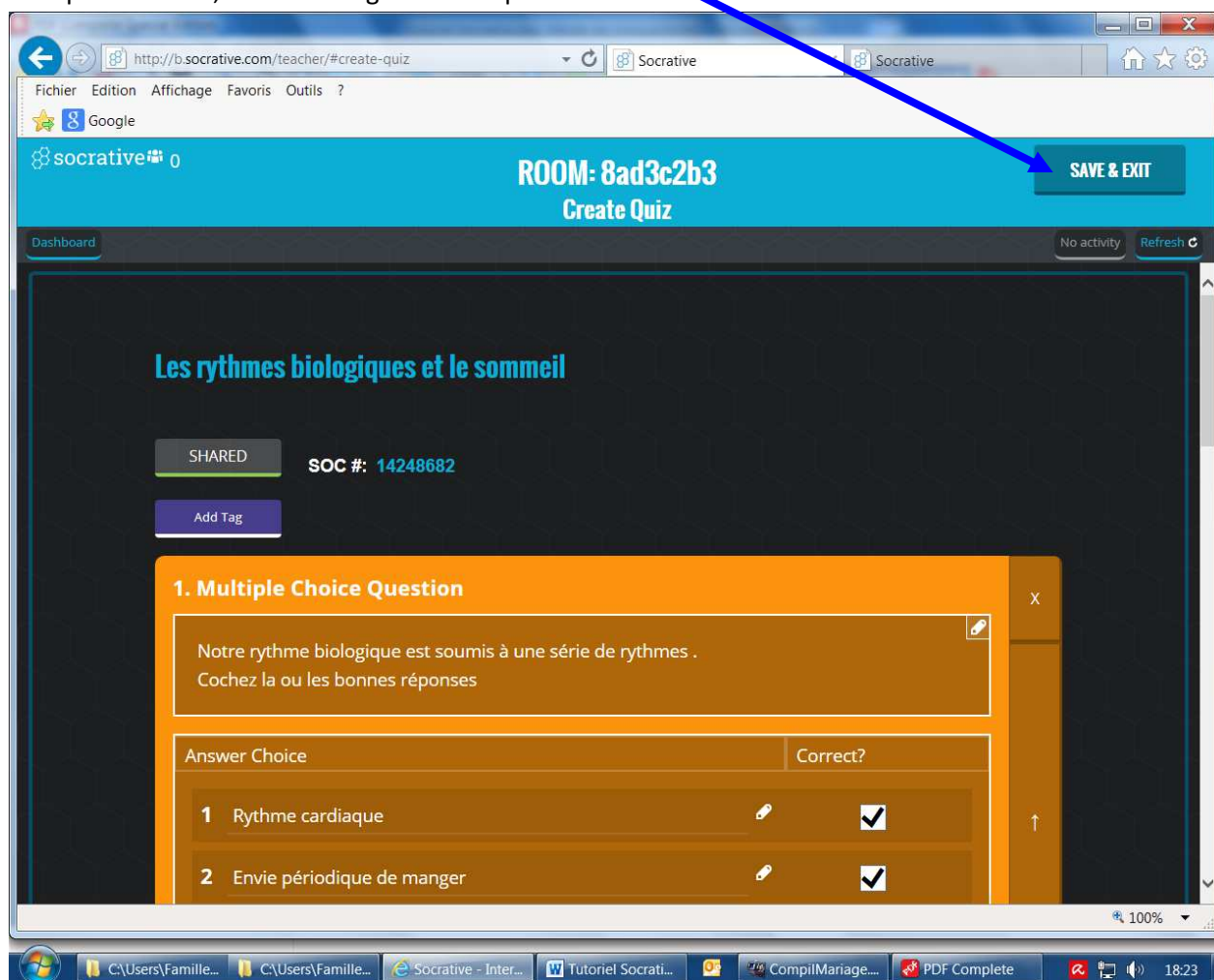
Dans le cas des questions avec une courte réponse :

Vous pouvez écrire les mots exacts que vous attendez.

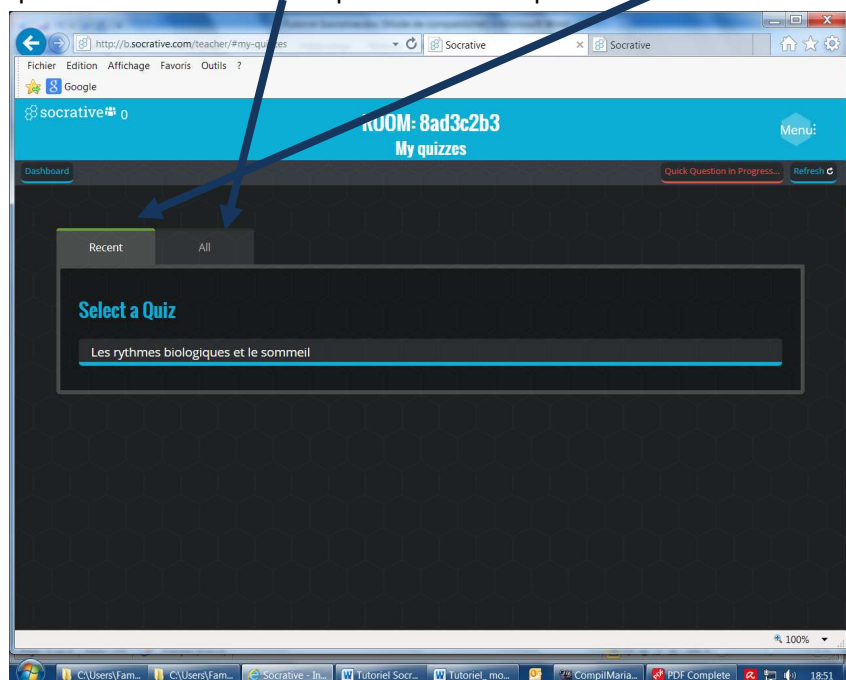


Il reste ensuite à enregistrer le questionnaire

Lorsque l'on a fini, il faut sauvegarder son questionnaire :



Lorsque vous vous connectez sur votre page cliquez sur **"recent"** pour voir apparaître la liste de vos cinq derniers questionnaires ou sur **"all"** pour la liste complète



Commencer un questionnaire en classe.

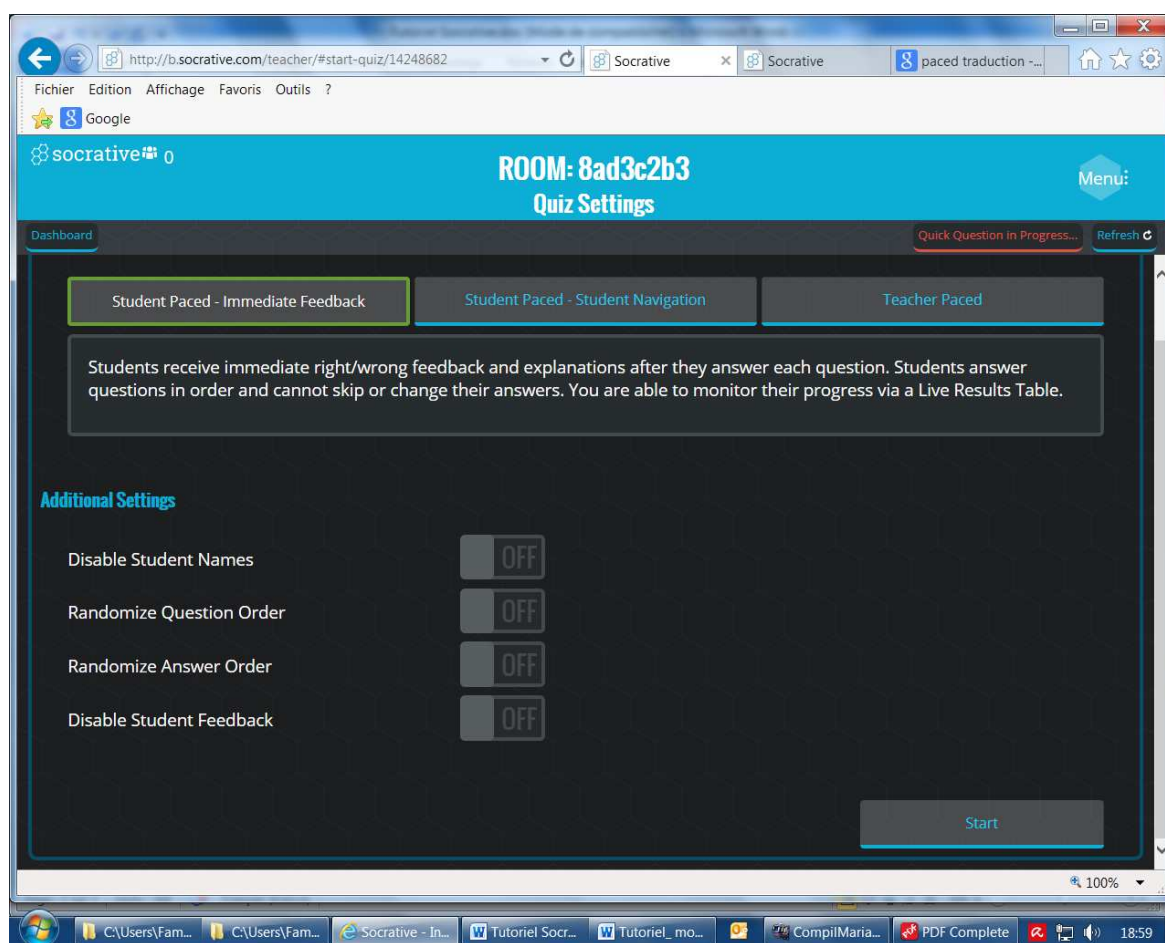
Socrative peut supporter jusqu'à 50 élèves en même temps.

Il existe trois possibilités de fonctionnement

"Student paced-immediate feedback" : les élèves reçoivent le retour d'information juste/mauvais immédiatement et des explications après chaque question. Les élèves répondent dans l'ordre aux questions et ne peuvent pas sauter ou changer leurs réponses. Vous pouvez contrôler leur progrès via la Table de Résultats.

"Student paced-student navigation" : Les élèves ont la possibilité de sauter des questions et de naviguer en faisant des allers-retours. Une fois qu'ils ont achevé l'activité ils peuvent soumettre toutes leurs réponses. Vous pouvez contrôler via la même table

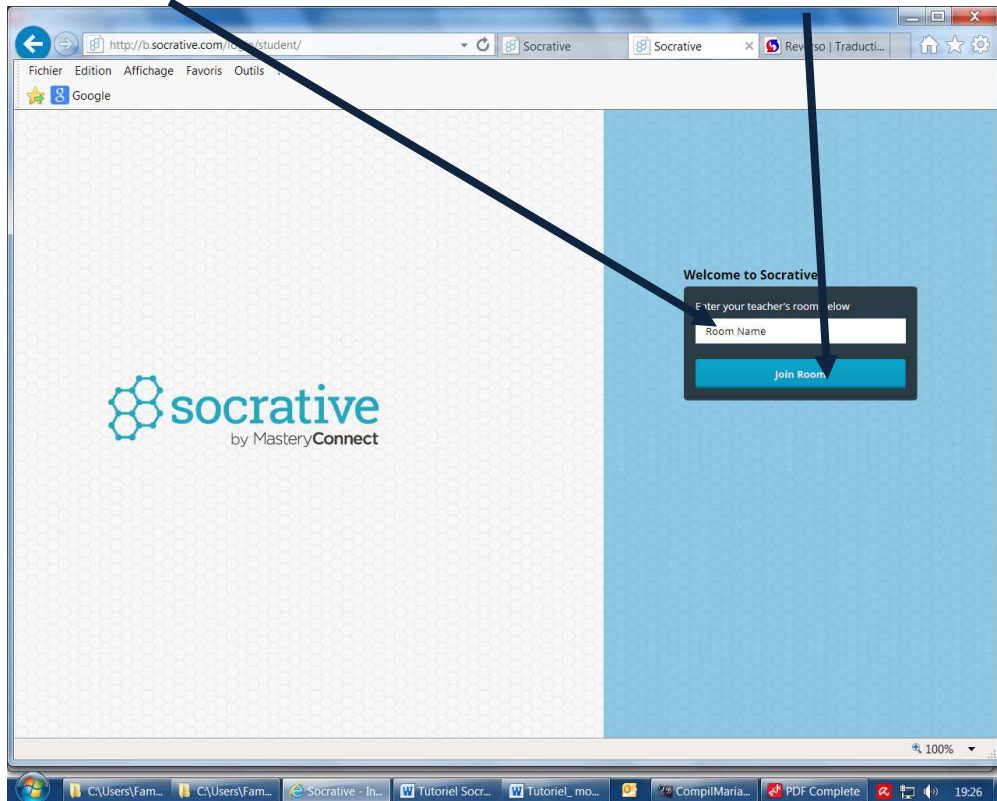
"Teacher paced" : Le professeur contrôle le flux de questions. Vous envoyez une question à la fois et visualisez les réponses au fur et à mesure. Vous pouvez sauter et revenir sur des questions.



L'accès des élèves :

Ils tapent <http://b.socrative.com/login/student/>

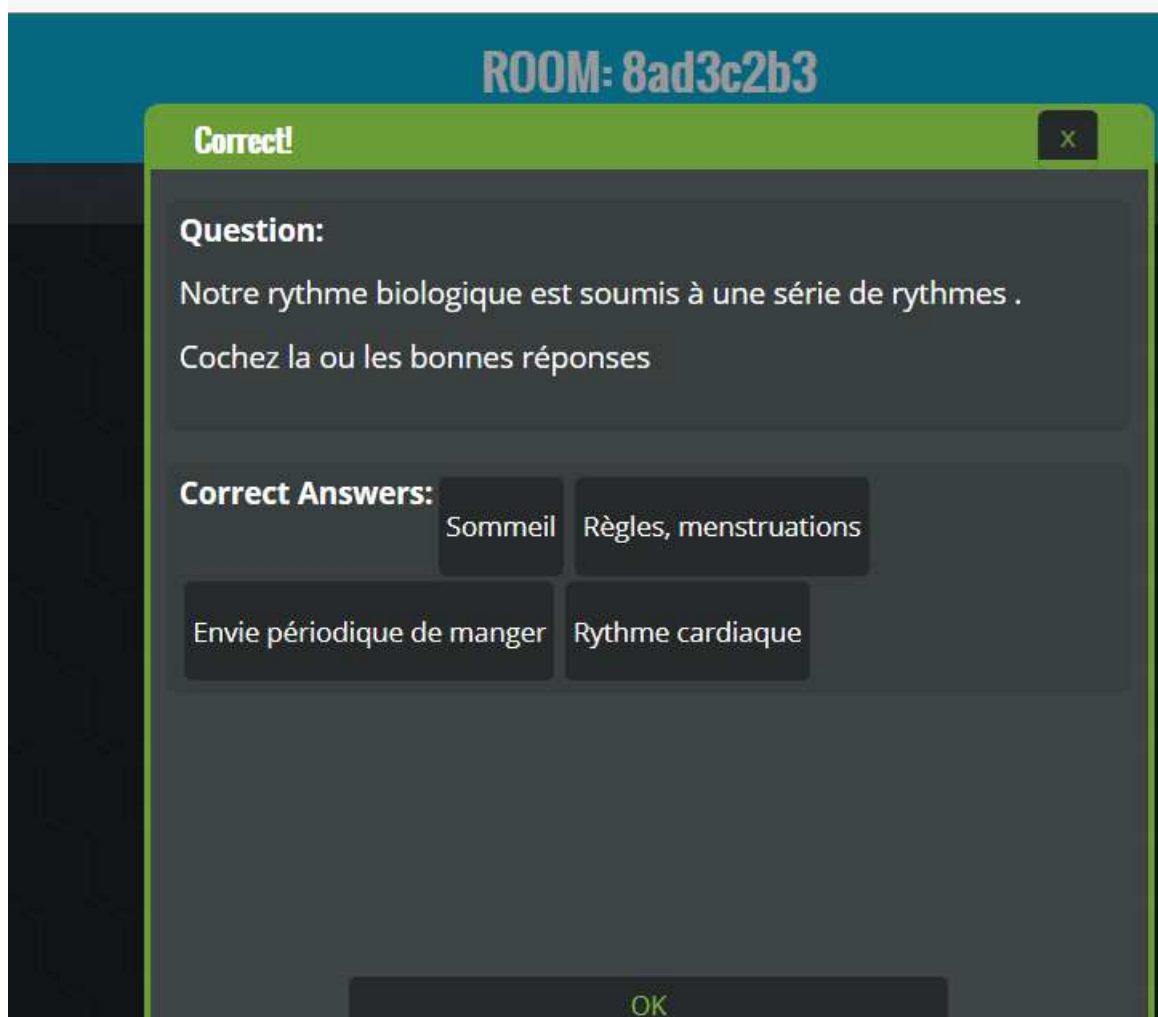
Ils entre le numéro de "chambre" communiqué par le professeur et cliquent sur "join room"



Les élèves entrent leur nom et prénom et cliquent sur "done"

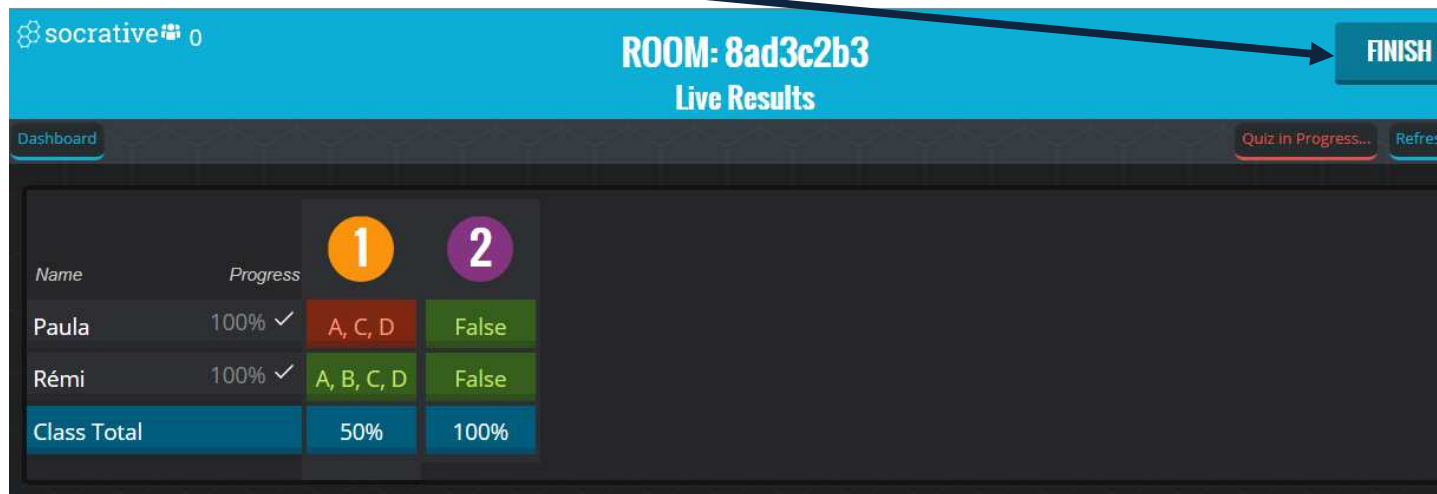


Voici ce que voit un élève lorsqu'il a soumis sa réponse.



Le professeur a accès au bilan du quiz.

Il peut décider de la fin en cliquant sur "finish".



Une fenêtre s'affiche et vous propose différentes possibilités de rapports :

En cliquant sur **"e-mail"** ou **"download"**:

Vous choisirez parmi les trois solutions : toute la classe sur Excel/élève seul en PDF/ chaque question en PDF.

En cliquant sur **"view chart"** : vous obtenez le tableau récapitulatif (page précédente).

The image shows a 'Live Results' dashboard with a modal window for report selection. The dashboard background includes a table with student names and progress, and a 'Class Total' row. The modal window has a title 'How would you like your report(s)?' and five options: 'E-mail', 'Download', 'Google Drive', 'View Chart', and 'View later'. A blue arrow points from the text above to the 'E-mail' option. Below this, a second modal window titled 'Which report(s) would you like?' is shown, containing three options: 'Whole Class Excel', 'Individual Student(s) PDF', and 'Question Specific PDF', each with a toggle switch. At the bottom of the modal are 'Submit' and 'Cancel' buttons.

Name	Progress	Grade
Paula	100% ✓	D, C, A
Rémi	100% ✓	D, C, B, A
Class Total	50%	

How would you like your report(s)?

E-mail Download Google Drive View Chart View later

Which report(s) would you like?

Whole Class Excel

Individual Student(s) PDF

Question Specific PDF

Submit Cancel