

**GUIDE DE CONSTRUCTION
PROJET PEDAGOGIQUE
PREVISIONNEL de FORMATION
Bac Professionnel
Accompagnement Soins et Services
à la Personne**

Arrêté du 2 février 2022

https://sbssa.enseigne.ac-lyon.fr/spip/IMG/pdf/referentiel_ assp_2022.pdf

Ce guide a pour vocation d'accompagner les équipes disciplinaires BSE–STMS dans la conception d'un projet prévisionnel pédagogique de formation (3PF) en bac pro ASSP.

Il complète les actions menées dans le cadre de la rénovation du référentiel (arrêté du 2 février 2022) :

- Journées de formation de présentation générale
<https://sbssa.enseigne.ac-lyon.fr/spip/spip.php?article2150>
- Parcours de formation disciplinaire
<https://digipad.app/p/316187/edf5c85b9613>
 - o Raisonnement clinique
<https://sbssa.enseigne.ac-lyon.fr/spip/spip.php?article2206>
 - o Pédagogie par Simulation en santé
<https://sbssa.enseigne.ac-lyon.fr/spip/spip.php?rubrique314>
 - o Analyse de situations de travail
<https://sbssa.enseigne.ac-lyon.fr/spip/spip.php?rubrique557>
 - o Compétence : Coordonner et conduire une équipe de bio nettoyage
<https://digipad.app/p/361039/e5a09de2d9ca5>
- Ressources projet pédagogique prévisionnel de formation et compétences
<https://sbssa.enseigne.ac-lyon.fr/spip/spip.php?rubrique551>
- Une expertise individuelle des 3PF de chaque établissement par le collectif disciplinaire à l'aide d'une grille d'expertise (Annexe 1). Le retour de cette expertise a été transmis en décembre 2023 à tous les établissements.
- Des réunions d'équipe pour chaque établissement seront programmées entre 2024 et 2025.

Table des matières

1.	Rappel de l'approche pédagogique de la formation	4
2.	Ce que n'est pas un 3PF	5
3.	Les attendus d'un 3PF	5
3-1	La forme	5
3.2	Le fond – Les éléments incontournables du 3PF	7
3.2.1	Informations générales	7
3.2.2	Les contextes professionnels.....	7
3.2.3	Les blocs, les compétences, les savoirs associés	9
3.2.4	Les PFMP	10
3.3	Autres indications possibles	11
4.	Annexe 1 – Grille expertise	14

La conception d'un projet prévisionnel pédagogique de formation est le fruit d'un travail collectif de l'ensemble de l'équipe pédagogique, en particulier des PLP BSE et des PLP STMS en charge de l'enseignement professionnel. Il prend en compte le contexte de l'établissement, le public, et les partenaires du territoire dans le cadre du référentiel de diplôme.

La projection doit se faire sur le parcours de l'élève durant toute la durée de la formation en établissement et en milieu professionnel, en tenant compte des différents projets professionnels des apprenants.

Il doit être évolutif au regard du contexte de l'établissement, des besoins du public accueilli, des évolutions réglementaires...

1. Rappel de l'approche pédagogique de la formation

Le référentiel est conçu pour impulser une approche de l'enseignement par compétences, ce qui induit une construction de la progression pédagogique à partir des compétences ; ce sont ces dernières qui permettent de cibler les savoirs associés à aborder. De ce fait, la lecture du référentiel ne peut être linéaire.

Il est nécessaire **d'organiser les services d'enseignement par blocs de compétences** avec un **projet prévisionnel de formation commun sur le cycle de formation** qui prend en compte l'ensemble des modalités et dispositifs d'enseignement, les périodes de formation en milieu professionnel pour assurer la complémentarité de ces modalités.

Pour cela, l'équipe pédagogique repère dans le référentiel, des compétences à développer puis détermine les savoir-faire et savoirs associés qui seront abordés durant les périodes.

Cette démarche s'appuie **sur des contextes professionnels** déclinés en plusieurs situations professionnelles. Elle permet ainsi un ancrage professionnel, porteur de sens et facteur d'implication de l'élève tout en visant son autonomie et en développant sa posture professionnelle.

Au fur et à mesure de l'avancée dans la formation, les contextes professionnels doivent se complexifier et varier, pour placer l'élève dans les différents secteurs professionnels en lien avec le diplôme

La situation de travail précise explicitement la ou les tâche(s) à effectuer par l'élève : il analyse la situation et effectue, en conséquence, la tâche demandée, notamment en début de formation.

Au cours de la formation, la situation professionnelle d'apprentissage se complexifie et devient implicite. Une analyse approfondie permettra à l'élève d'identifier la ou les tâches à effectuer.

L'acquisition des compétences doit être progressive et s'inscrit dans une démarche spiralaire tout au long du parcours de l'élève.

Il convient pour l'équipe de mettre en place un suivi individuel et collectif de l'acquisition des compétences où l'élève sera impliqué pour déterminer le niveau d'acquisition tout au long du parcours en 3 ans.

Ressources : Document d'Accompagnement Pédagogique, Suivi et évaluation des compétences en BCP ASSP.

https://sbssa.enseigne.ac-lyon.fr/spip/IMG/pdf/document_d_accompagnement_pedagogique_-_suivi_et_evaluation_compетенces_bcp_assp_cap_aepe_-3.pdf

2. Ce que n'est pas un 3PF

- Un document seulement pour satisfaire une demande institutionnelle ;
- Une compilation d'activités et/ou de savoirs et/ou de compétences ;
- Un document qui n'évolue pas ;
- Une progression des enseignants.

3. Les attendus d'un 3PF

3-1 La forme

Si aucune forme n'est imposée en terme de présentation, il est conseillé de formaliser le 3PF sous forme de tableau, afin d'en faciliter la lecture pour l'ensemble des utilisateurs (nouveau collègue, DDF, contractuel, chef d'établissement, ...)

La police et la taille des caractères doivent être uniformes. Si des couleurs sont utilisées (pour exemple : repérage des différents blocs, différenciation compétences-SA, différenciation des enseignements BSE ou STMS...) une légende est préconisée. Attention, un excès de couleur et/ou de dessin peut nuire à la bonne lecture.

Le 3 PF doit mettre en évidence les items suivants :

- La période ;
- Le contexte professionnel ;
- Les 4 blocs ;
- Les compétences terminales et intermédiaires (codées et nommées) par bloc et les savoirs associés ;
- Les Périodes de Formation en Milieu Professionnel ;
- Les autres dispositifs de la TVP (co-intervention, accompagnement personnalisé...) ;
- L'identification des enseignements STMS et BSE.

La forme choisie doit donner envie à l'équipe de l'utiliser de façon efficiente : nombre de pages, format paysage Word ou format Excel, pagination, ...

Exemple 1 : Forme choisie, format paysage Word. LP du Haut Forez VERRIERES EN FOREZ

Contexte 2 Micro-crèche de Verrières en Forez S8- S14 (7semaines)	Bloc 1		Bloc 2		Bloc 3		Bloc 4	
	Compétences	Savoirs associés	Compétences	Savoirs associés	Compétences	Savoirs associés	Compétence	Savoirs associés
	<p>1.0 Adopter une posture professionnelle adaptée</p> <p>1.2.1 Recueillir auprès de la personne et de son entourage Ses attentes, ses habitudes de vie</p> <p>1.3.1 Choisir une ou des activités pour Un enfant en bas âge</p> <p>1.3.2 Conduire et évaluer une activité Individuelle ou de groupe (éveil)</p>	<p>Enfant :</p> <ul style="list-style-type: none"> -dimension physique -dimension cognitif -dimension affective -dimension langagière <p>La conduite d'une activité motrice et cognitive : projet crèche</p>	<p>1.0 Adopter une posture professionnelle adaptée</p> <p>2.1.1 Observer le comportement de l'enfant</p> <p>2.1.4 Réaliser les soins d'hygiène corporelle auprès de l'enfant : le bain et la toilette sans le bain</p> <p>2.1.5 Assurer la réfection complète ou incomplète du lit de l'enfant</p> <p>2.1.6 Accompagner l'habillage, le déshabillage de La personne aux différents âges de la vie</p>	<p>Le bain et la toilette sans le bain</p> <p>La réfection d'un lit d'enfant</p> <p>Le soin de la plaie simple</p> <p>Les transmissions</p> <p>La peau : plaies et brûlures</p> <p>Technique d'entretien et de bionettoyage des jouets, des sois</p>	<p>3.2 Traiter et transmettre en Inter agissant avec l'équipe pluridisciplinaire dans une posture professionnelle adaptée</p> <p>3.3.6 Participer à la mise en oeuvre d'une démarche de prévention des risques professionnels</p> <p>3.4.3 Contrôler l'action au regard des protocoles en vigueur, des consignes</p>	<p>Définition et champ de l'ergonomie</p> <p>Activité de travail et situation de travail</p> <p>Le système locomoteur : anatomie du squelette, différents types d'os, structure d'un os long, facteurs de la croissance osseuse, tissu musculaire : structure et propriétés</p> <p>Pathologie : TMS, lordose, cyphose, scoliose</p> <p>Les bactéries : structure et ultrastructure,</p> <p>Conditions de vie et multiplication (différents types de bactérie</p> <p>Produits de nettoyage et de désinfection</p>	<p>1.4 Réaliser des soins d'hygiène corporelle auprès de l'enfant : lavage des mains chez l'enfant</p> <p>4.1.1 Concevoir et utiliser un outil de recueil des besoins</p> <p>4.1.2 Repérer et hiérarchiser les besoins d'un public</p> <p>4.1.3 Choisir la thématique en fonction du besoin ciblé</p> <p>4.2.1 Proposer une ou des actions</p>	<p>Hygiène corporelle de l'enfant : des mains</p> <p>Les différents constituants alimentaires énergétiques et leurs rôles</p> <p>PMI</p> <p>Mort inattendue du nourrisson</p> <p>École maternelle, élémentaire</p> <p>Peau : gale et pédiculose</p> <p>Action d'éducation à la santé : l'apprentissage sur l'hygiène corporelle</p> <p>Co-inter : Droits de l'enfant</p> <p>Les différents constituants alimentaires et leurs rôles</p> <p>Co-inter : L'Oreille chez l'enfant et la personne âgée</p>

Exemple 2 : Forme choisie, format Excel. LP Notre Dame – VILLEFRANCHE SUR SAONE

L'EHPAD « Clairval » accueille 168 personnes âgées dépendantes, située sur la commune de Regrieux. Cette structure comprend une unité spécialisée Alzheimer Le CANTOU accueillant 24 personnes âgées souffrant de troubles du comportement, désorientées, atteintes de maladie d'Alzheimer ou d'une maladie apparentée.							
Semaine 36 à 3 DU 1er septembre à mi- janvier, (inclus 8 semaines de PFMP 5 et 6 et vacances de la toussaint et	PFMP 5: 4 semaines avant les vacances de la toussaint, PFMP 6: 4 semaines avant les vacances de Noel,						
Objectifs généraux : PREPARER SES PFMP EN AUTONOMIE : - Gérer ses documents de PFMP. - Préparer ses évaluations de PFMP. Mettre en oeuvre E31, E32, E33 et être évalué en E32, E33	CONSTRUIRE SON PROJET PROFESSIONNEL REDIGER, METTRE EN FORME UN DOCUMENT PROFESSIONNEL - S'approprier des outils de communication (power point-canvas-genially)						
Compétences transversales : 1.0 Adopter une posture professionnelle adaptée*							
BLOC 1: Accompagner la personne dans une approche globale et individualisée							
SITUATION PROFESSIONNELLE OU SITUATION DE TRAVAIL							
COMPÉTENCES	SAVOIRS ASSOCIÉS						
1.1 Accueillir, communiquer avec la personne, sa famille, son entourage 1.1.2. Créer une situation d'échange, favoriser le dialogue, l'expression de la personne, la coopération avec la famille 1.1.3. Recueillir et analyser les attentes de la personne, de la famille, de l'entourage, proposer des solutions. 1.1.4. Présenter le service ou la structure. 1.1.5. Adapter sa réponse en fonction des attitudes et comportements de la ou des personnes en fonction de différentes situations. 1.2 Participer à la conception, au suivi, à la mise en oeuvre et à l'évaluation du projet individualisé, du projet de vie, en lien avec l'équipe pluriprofessionnelle 1.2.4 Contribuer aux échanges lors d'une réunion de travail. 1.2.7 Participer à la mise en oeuvre du projet	L'accompagnement de la personne dans une approche globale et individualisée : <i>Conception et évaluation du projet individualisé, projet de vie, projet personnalisé, projet d'accompagnement</i> <i>Approche professionnelle de la personne atteinte de démences séniles.</i> L'œil : <i>Anatomie, vision, défauts de la vision, strabisme, cataracte, dégénérescence maculaire liée à l'âge.</i>						
contexte 3	contexte 4	Contexte 5	Contexte 6	contexte 7	contexte 8	contexte 9	COI ...

3.2 Le fond – Les éléments incontournables du 3PF

3.2.1 Informations générales

Le 3 PF doit faire apparaître clairement les éléments suivants :

- Le titre : Plan Prévisionnel Pédagogique de Formation ;
- Le nom de l'établissement ;
- Le diplôme et la filière visés ;
- Les niveaux de classe.

3.2.2 Les contextes professionnels

Il est préférable de proposer 3 à 5 contextes par an et d'éviter des contextes trop longs.

Un contexte d'intégration dans l'établissement et dans le secteur professionnel est préconisé en début de seconde d'une durée adaptée aux objectifs visés et au public.

Les contextes doivent être variés afin :

- De découvrir tous les publics et les différents domaines professionnels (structure et domicile) ;
- D'appréhender les partenaires de proximité (type de structure, public, professionnels, missions, ...) ;
- De développer toutes les compétences ciblées dans le référentiel.

Pour plus de conseils, voir document : guide national d'accompagnement pédagogique <https://sbssa.enseigne.ac-lyon.fr/spip/spip.php?article2157>

Le choix du contexte doit être cohérent et adapté à la progression sur les 3 ans afin de gagner en complexité tout au long du parcours.

Exemple 1 : Contexte/ 2ASSP - LP Pardé BOURG EN BRESSE

2 ASSP Contexte 3 : Résidence intergénérationnelle « Le tiss'âge »

La résidence T'iss'âge regroupe dans un même lieu une école Montessori « Val de Bresse », un Accueil collectif de mineur « Sauter-Mouton » et un EHPAD Les Peupliers
L'intérêt de cette résidence innovante est de créer du lien entre les générations.

Le trait d'union entre ses 3 structures est le jardin sensoriel. Grâce à des ateliers mis en place chaque semaine, les résidents et les enfants se rencontrent. Les uns apprennent des compétences quand les autres tentent de les conserver. Les équipes mettent en effet en place des activités qui peuvent convenir aux deux générations. Les résidents forment des binômes avec les enfants. En plus des ateliers hebdomadaires, les enfants vont à tour de rôle déjeuner au restaurant de l'EHPAD. Les petits comme les plus âgés attendent chaque semaine avec impatience ces moments de rencontre.

Exemple 2 : Contexte / Première ASSP –LPP St Ennemond -ST CHAMOND

Dans la ville de Saint-Chamond, l'association d'aide à domicile « Chez vous, avec nous » intervient auprès de personnes âgées seules, de familles et de personnes en situation de handicap afin de les aider dans les tâches de la vie quotidienne à leur domicile.

Association d'aides à domicile



Exemple 3 : Contexte /première ASSP – LPP Notre Dame – VILLEFRANCHE

L'EHPAD – Le Hameau des Aînés est un Établissement d'Hébergement pour Personnes Agées Dépendantes situé à l'extrémité de la commune de Bully depuis plus de 70 ans. L'établissement dispose de 88 chambres individuelles réparties sur 4 services et d'un parc arboré de plus de 2 hectares.

L'équipe soignante assure la coordination et la réalisation des actes médicaux et paramédicaux nécessaires à votre santé. Elle se compose : d'un cadre de santé ; d'infirmiers diplômés d'état (IDE) ; d'aides-soignants diplômés d'état (ASDE) ; d'aides-soignants spécialisés en gériatrie ; d'auxiliaires de vie.

L'équipe pluridisciplinaire soutient l'accompagnement des résidents et les interventions des professionnels soignants. Elle est composée : d'un médecin coordonnateur ; d'une psychologue ; d'un ergothérapeute ; d'une psychomotricienne.

Exemple 4 : Contexte / Terminale ASSP –LP Pardé -BOURG EN BRESSE.

TASSP Contexte 2 : le centre hospitalier de Bourg en Bresse et le service de soins palliatifs

Le CH de Bourg-en-Bresse est l'établissement de santé de référence du département de l'Ain. Support du [Groupement hospitalier de territoire \(GHT\) Bresse-Haut-Bugey](#), il présente une offre de soins de recours et de proximité répartie en 7 pôles d'activités cliniques, médico-techniques et de support : médecine, chirurgie, soins critiques et non programmés, mère-enfant, gériatrie, oncologie, transversal et support.

L'Unité de Soins Palliatifs (USP) du Centre Hospitalier de Bourg-en-Bresse a ouvert ses portes le 5 janvier 2015. Sa vocation est d'accueillir des patients en situation d'inconfort afin d'améliorer leur qualité de vie et de leur permettre de réintégrer leur lieu de vie.

Cette unité travaille en étroite collaboration avec les Equipes Mobiles (Soins Palliatifs, Equipe Mobile de Gériatrie...) ainsi que le service d'Hospitalisation À Domicile.

L'USP vient enrichir l'offre de soins déjà existante et propose d'accueillir les personnes répondant aux critères palliatifs et dont la situation critique est telle qu'elles pourraient bénéficier du recours à une équipe dédiée à ce type de prise en charge.

3.2.3 Les blocs, les compétences, les savoirs associés

Dans chaque bloc, il est indispensable de repérer les compétences et d'identifier les savoirs associés qui doivent être en regard et en cohérence.

Exemple : Extrait d'une partie du bloc 2 : Lycée JB d'Allard - MONTBRISON

Compétences intermédiaires	Savoirs associés
2.4.1 Maintenir ou remettre en températures les biberons	Techniques professionnelles : Techniques de services des repas et des collations -matériels et appareils de remise en température : le chauffe biberon (limite de connaissance n°2)

Il est également conseillé de s'appuyer sur les activités du RAP.

La répartition de toutes les compétences doit se faire sur l'ensemble de la formation pour une acquisition graduée.

L'acquisition des compétences passe par la mise en activité professionnelle des élèves dans un contexte donné qui se complexifie au fil du parcours.

Les élèves doivent être en mesure de mobiliser les savoirs associés correspondants pour justifier leurs actions.

Afin de permettre à l'élève d'acquérir (ou maîtriser) une compétence, il est nécessaire de la travailler plusieurs fois, dans des contextes et des situations de travail différents.

Il s'agira également de complexifier la situation dans laquelle est réalisée la tâche au cours de la formation.

Une compétence est maîtrisée lorsque l'apprenant est capable de la mobiliser quelle que soit la situation (dans la limite de ses compétences).

Dans une démarche spiralaire, une compétence peut être travaillée sur les 3 ans avec des attentes différentes et des exigences progressives.

Exemple : Seconde ASSP -BLOC 1 – LP Thimonier -L'ARBRESLE

			SITUATIONS
1.1.3 Recueillir et analyser les attentes de la personne, de la famille, de l'entourage, proposer des solutions	Recueil des attentes des personnes, de leur famille, de leur entourage,	Utilisation d'un outil de recueil de données adapté à la situation Identification de la demande de la personne, de sa famille, de l'entourage Repérage des priorités Repérage des limites de compétences	PFMP Repérage rapide des demandes
1.1.4 Présenter le service ou la	Présentation du service ou de	Communication des services ou partenaires	PFMP sous forme de rapport avec

Les attendus en fin de formation sont « recueillir et analyser ». On peut commencer en 2nde avec « repérer ». Au fur et à mesure du parcours, l'élève développe des capacités réflexives et d'analyse.

Dans un contexte peuvent apparaître tous les blocs ou une partie des blocs. En effet, le contexte ne permet pas toujours de travailler sur tous les blocs. Certaines compétences sont prioritaires au regard des CCF et des PFMP à venir. L'essentiel reste la cohérence.

3.2.4 Les PFMP

Les périodes de formation en milieu professionnel doivent apparaître.

Elles font partie intégrante du parcours de formation.

L'élève met en œuvre des compétences travaillées en centre de formation et développe de nouvelles compétences qui sont exploitées et recontextualisées.

L'acquisition de certaines compétences parfois difficiles à aborder en établissement seront à privilégier.

Le 3PF doit mettre en évidence et distinguer les attendus suivants :

- En amont de la PFMP : le contenu de cette préparation, le temps dédié, les enseignants concernés, les objectifs...

- Pendant la PFMP : les compétences terminales et/ou intermédiaires travaillées, les activités demandées et/ou confiées.

- Après la PFMP : les modalités d'exploitation des activités réalisées par l'élève, le temps dédié, les enseignants concernés...

Les objectifs des PFMP doivent être différents en classes de seconde, première et terminale.

Les activités réalisées doivent gagner en complexité tout au long du parcours de formation. Elles doivent être réalistes et adaptées aux attendus des niveaux de classe et des épreuves certificatives.

Les compétences visées lors des PFMP sont abordées de manière spiralaire.

Auprès de différents publics, une même compétence peut être travaillée sur plusieurs PFMP avec une évolution de sa complexité.

Exemple - 2^{de} ASSP - Lycée M.Pardé - BOURG EN BRESSE

classe de seconde

Bloc 1: vert Bloc 2: violet Bloc 3: bleu Bloc 4: rouge

	Objectifs prioritaires des PFMP	Activités à mettre en œuvre	Compétences/savoirs associés			Outils utilisés	Enseignement
			En amont	Pendant	Après		
PFMP 1	<p>Découvrir un milieu professionnel et ses contraintes</p> <p>S'intégrer dans une équipe</p> <p>Participer à des activités simples</p>	<p>Repérer l'organisation de la structure</p> <p>Observer et participer à des techniques simples (service à l'utilisateur, soin d'hygiène, animation)</p> <p>Recueillir des informations</p> <p>Observer une situation de travail</p>	<ul style="list-style-type: none"> Porter sa tenue professionnelle S'exprimer et se comporter correctement Maîtriser les règles d'hygiène élémentaires Connaître des techniques professionnelles simples Identifier les besoins des personnes (Maslow, Henderson) Rédiger sa lettre de motivation/ CV Prendre contact avec une structure dans le cadre de la recherche de PFMP (téléphonique, par mail, par courrier) S'approprier le livret de suivi de PFMP Personnaliser sa grille de compétences Comprendre les consignes du rapport d'activité 	<p>1.0. Adopter une posture professionnelle</p> <p>1.1. Accueillir, communiquer avec la personne, sa famille, son entourage</p> <p>1.1.2 Créer une situation d'échange, favoriser le dialogue, l'expression et la coopération de la personne</p> <p>3.3. Participer à la démarche qualité et à la prévention des risques professionnels</p> <p>3.3.6 Participer à la mise en œuvre de la démarche de prévention des risques professionnels.</p> <p>compétences spécifiques à son secteur d'activité (voir grilles de compétences)</p> <p>Repérer les besoins et attentes de la personne – Les rythmes de vie</p>	<p>1.1. Accueillir, communiquer avec la personne, sa famille, son entourage</p> <p>1.1.4 Présenter la structure et service</p> <p>Rendre compte et analyser les observations effectuées (ÉCRIT /ORAL)</p> <p>Présenter et exploiter les documents rapportés</p> <p>Rédiger une situation de travail à l'aide de l'outil d'accompagnement + Analyse d'une situation en groupe</p>	<ul style="list-style-type: none"> Grille de compétences BAC ASSP Livret de suivi de PFMP Construire un guide du stagiaire modèle (obligations professionnelles + Posture professionnelle en ASSP) Guide d'accompagnement à la rédaction d'une situation de travail 	AP/ CO INTER + enseignement professionnel

classe de seconde

	Objectifs prioritaires des PFMP	Activités à mettre en œuvre	Compétences/savoirs associés			Outils utilisés	Enseignant
			En amont	Pendant	Après		
PFMP 2	Découvrir un milieu professionnel et ses contraintes S'intégrer dans une équipe Participer à des activités simples -repérer les actions d'éducation à la santé (affiche, dépliant...)	Repérer l'organisation de la structure Observer et participer à des techniques simples (service à l'usager, soin d'hygiène, animation) Recueillir des informations Observer une situation de travail et la rédiger avec le guide d'accompagnement à la rédaction -récolter un dispositif d'éducation à la santé	<ul style="list-style-type: none"> Personnaliser sa grille de PFMP Comprendre les consignes du rapport d'activité Effectuer des transmissions lors des techniques professionnelles Analyse des contextes professionnels 	1.0. Adopter une posture professionnelle 1.1 Accueillir, communiquer avec la personne, sa famille, son entourage 3.2 Traiter et transmettre des informations en intégrant les différents outils numériques Repérer et répondre aux besoins spécifiques d'une personne Compétences spécifiques à son secteur d'activité (voir grilles de compétences)	1.1. Accueillir, communiquer avec la personne, sa famille, son entourage 1.1.4 Présenter la structure et service Rendre compte et analyser les observations effectuées à l'oral Présenter et exploiter les documents rapportés Analyse d'une situation de travail en groupe	<ul style="list-style-type: none"> Grille de compétences BAC ASSP Livret de suivi de PFMP Grille de compétences transversales 	AP/ CO INTER + enseignement professionnel

Pour les épreuves certificatives et conformément à la définition des épreuves, il est indispensable que toutes les compétences visées par l'épreuve aient été traitées en amont.

3.3 Autres indications possibles

Pour exemples :

- La vue d'ensemble du parcours de l'élève avec les temps forts (CCF, PFMP, visites, projets...)

Exemple : Extrait du 3PF - Lycée Etienne Legrand – LE COTEAU

L'organisation des 3 années :

SECONDE																																											
1	2	3	4	5	6	7	8	V	9	10	11	12	13	14	V	15	16	17	18	19	V	20	21	22	23	24	25	26	V	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	V			
Intégration contexte lycée		Contexte 2- EHPAD						T	Prépa	Semaine d'immersion			Contexte2 EHPAD			N	PFMP1			Retour PFMP			F	Contexte3- crèche						A	Contexte4-dom			prépa			PFMP2			retour			E
PREMIERE																																											
1	2	3	4	5	6	7	8	V	9	10	11	12	13	14	V	15	16	17	18	19	V	20	21	22	23	24	25	26	V	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	V			
interg		Contexte5- Hôpital - service maternité						prépa	T	PFMP 3						retour			N	Contexte 6- EHPAD CANTOU						F	Contexte 7 Hôpital -Structure pour projet d'éduc						A	Contexte 8 domicile			PFMP4- EHPAD			Retour + E33 Eval			E
TERMINALE																																											
1	2	3	4	5	6	7	8	V	9	10	11	12	13	14	V	15	16	17	18	19	V	20	21	22	23	24	25	26	V	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	V			
interg		Contexte 9 EHPAD						prépa	T	Contexte 10 Hôpital -service cardio ?						N	Contexte 11 Structure handicap						F	Contexte12 Hôpital 11 Soins palliatif						A	retour			Préparation aux épreuves			E31	Epreuves E2- Mobilité			E		

- Les objectifs généraux de la formation par niveau

Exemple : Extrait 3PF - LPP Don Bosco - LYON

2nd ASSP 2023/2024

Lycée Don Bosco

PLAN DE FORMATION 2nd ASSP 2023/2024 - ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

Objectifs Généraux	<ul style="list-style-type: none"> - S'insérer dans le groupe classe - Développer des savoirs être, savoirs faire et des savoirs - Gérer son matériel - Gérer sa tenue professionnelle en toute autonomie - Organiser son travail - Respecter les consignes - Communiquer de manière adaptée - Mettre en œuvre des techniques professionnelles simples dans le souci de bienveillance et de respect des règles d'hygiène, de sécurité, déontologiques et de la qualité
--------------------	--

PLAN DE FORMATION 1^{ère} ASSP 2023/2024 - ENSEIGNEMENT PROFESSIONNEL

Objectifs Généraux	<ul style="list-style-type: none"> • Gérer son matériel en toute autonomie • Analyser une situation professionnelle et planifier ses activités • Gérer les stocks et les matériels • Transmettre des activités par écrit • Respecter les consignes • Communiquer de manière adaptée • Mettre en œuvre des techniques professionnelles complexes dans le souci de la bienveillance, des règles déontologiques et de la qualité
--------------------	--

- La programmation de la PRAP 2S est nécessaire sur les trois ans
- Les indicateurs d'évaluation ciblés

Exemple : Extrait du 3PF- LP J B d'Allard - MONTBRISON

COMPETENCES MISES EN ŒUVRE DANS LE BLOC 2

Intervenir auprès de la personne lors des soins d'hygiène, de confort et de sécurité, dans les activités de la vie quotidienne.

PROF.	RAP	COMPETENCES INTERMEDIAIRES	INDICATEURS D'EVALUATION	SA
	Pôles d'activités 2 Activités			
ID	3.3.Participation à la mise en œuvre d'une démarche de prévention des risques professionnels	3.3.6. Participer à la mise en œuvre d'une démarche de prévention des risques professionnels	-Identification du danger -Proposition de moyens de prévention adaptés (protection individuelle, formation et information) -Respect de la tenue professionnelle -Utilisation des EPI	TECH PRO -L'hygiène professionnelle *Tenue Professionnelle *Hygiène des mains *Précautions standards et complémentaires
ID	2.2.Observation de la personne	2.2.1. Observer la personne	-Observation précise	BIO-PHYSIOPATHO -L'organisation Générale du CH *Différents niveaux d'organisation *Différentes fonctions de l'organisme

- Les projets : sorties, découverte professionnelle (visites, sorties, ...), le chef d'œuvre peuvent apparaître.
- L'enseignement de la PSE peut être représenté dans la mesure où le contenu est en cohérence avec le contexte professionnel. Cela permettant de montrer une transversalité entre les matières et de s'appuyer sur la PSE pour certains savoirs associés.

- La mise en œuvre des CCF
- Les ressources/liens utilisés pour l'élaboration du contexte (annexes possibles)

Exemple : Extrait du 3PF- LP Pardé – BOURG EN BRESSE

Ressources :

<https://www.ain.fr/solutions/consulter-la-protection-maternelle-et-infantile-pmi/>
https://ressources.seinesaintdenis.fr/IMG/pdf/guide_de_presentation_du_service_pmi_bat2017.pdf
[https://www.youtube.com/watch?v=Je5qVkJPvegQ\(feuilleton la PMI accompagne les familles au quotidien\)](https://www.youtube.com/watch?v=Je5qVkJPvegQ(feuilleton la PMI accompagne les familles au quotidien))

Je tiens à remercier tout particulièrement l'ensemble du collectif disciplinaire pour son engagement et sa participation active à mes côtés dans les différentes étapes de cet accompagnement et la conception des différentes ressources.

Je remercie aussi tous les professeurs qui interviennent dans cette formation pour leur investissement collectif au service de la réussite de leurs élèves.

Et enfin, je remercie tous les DDF pour leurs réponses à mes différentes sollicitations et compte sur eux pour la continuité de ces actions auprès de leurs équipes au sein des établissements.

Pascale PETITJEAN, IEN SBSSA

4. Annexe 1 – Grille expertise

PROJET PEDAGOGIQUE PREVISIONNEL DE FORMATION BAC PRO ASSP

ETABLISSEMENT :	NOMS DES LECTEURS :	DATE :
ENSEIGNANTS :		

Eléments d'analyse	OUI	NO N	Observations éventuelles
LES PLANS DE FORMATIONS			
Les plans des 3 années sont présents			
LA FORME			
Présentation structurée <i>tous les items repérés : compétences, bloc, contexte, SA, période, PFMP, autres dispositifs d'enseignement TVP, identification des enseignements STMS, BSE)</i>			
Lisibilité (taille de police, couleur, interligne, ...)			
LE FOND			
▪ Les informations générales			
Identification précise du doc (date, section, niveau, lycée, dénomination)			
▪ Le contexte professionnel			
Présence de contextes avec répartition temporelle cohérente sur le parcours			
Les informations mentionnées dans le contexte permettent de déterminer au moins, le lieu et le public			
Le choix du contexte est pertinent (<i>réaliste, niveau d'étude, lieu conforme aux attentes du référentiel</i>)			

▪ Les blocs			
Les 4 blocs sont présents et identifiés			
▪ Les compétences mises en œuvre			
Toutes les compétences intermédiaires et terminales sont indiquées sur les 3ans			
La progressivité dans l'acquisition des compétences intermédiaires est cohérente			
▪ Les Savoirs-Associés (SA) étudiés			
Tous Les SA sont indiqués			
Les SA cités sont en cohérence avec la ou les compétence(s) intermédiaire(s) mentionnée(s)			
▪ Les PFMP			
Présence d'éléments pertinents relatifs aux PFMP (préparation, exploitation)			
Cohérence entre le plan de formation et les activités proposées en PFMP			
Progressivité dans la complexité des activités confiées au stagiaire			
Le « plus » qui peut apparaître			
<ul style="list-style-type: none"> - La vue d'ensemble du parcours de l'élève avec les temps forts - Les objectifs généraux de la formation - Le chef d'œuvre - L'enseignement PSE en lien avec les compétences du référentiel - La présence du RAP - Les indicateurs d'évaluation et limites de connaissances - Les projets, voyages, actions - Le suivi et évaluation des compétences - La répartition et mise en œuvre des CCF 			

CONCLUSION

- Commentaire général
- Les points d'appui
- Les points à améliorer
- Les conseils